



It-Følgegruppemøde, møde nr. 9

- Mandag den 25. marts 2019 kl. 13-16:30 i Kirkeministeriet

| | |
|---|--|
| <i>Deltagere:</i> | <i>Som repræsentant for:</i> |
| Henning Toft Bro (HTB) formand Inge Kjær Andersen(IKA) Asger W. Gewecke (AWG) - via SKYPE Jørgen Christensen (JFC) (Skype) Christian Dons Christensen (CHRCHR) Christian Schwarz Lausten (CSL) | Biskopperne Landsforeningen af Menighedsråd Stiftskontorcheferne Provsterne Kirkeministeriet Seismonaut A/S |
| <i>Sekretær og referent</i> Torben Stærgegaard | Kirkeministeriet, Folkekirkens It Kirkeministeriet, Folkekirkens It |
| <i>Afbud:</i> | |
| | |

REFERAT

| | | <u>Bilag/bemærkninger:</u> |
|-----------|--|-------------------------------|
| 1. | Godkendelse af dagsorden Dagsorden blev godkendt. | |
| 2. | Årsrapport 2018 TS nævnte fra årsrapporten, at <ul style="list-style-type: none"> - folkekirken.dk er omfattet af årsrapporten. Den regnskabsmæssige adskillelse sker til august (med virkning for 1 januar 2019) - implementeringen af FLØS har været en stor udfordring i 2018 for brugere såvel som for FIT samt at der i februar er indgået en aftale med leverandøren om afhjælpning af de væsentligste mangler - F2 blev implementeret til tiden - Konfirmandtilmelding/registrering som planlagt er klar til idriftsættelse 1. april - der er gennemført en omfattende analyse vedr. 'planlægning' - færdiggørelsen af Person har den planlagte fremdrift, dog at 'tilsyn' først bliver klar til 1. januar 2020 (fremfor september 2019) - trossamfundssystem er leveret og idriftsat til tiden og indenfor budget - digitaliseringskonferencen er afholdt og af deltagerne vurderet positivt - implementeringen af databeskyttelsesforordningen er forløbet tilfredsstillende - pc-support har haft svært ved at leve op til målsætningen for ventetid bl. andet på grund af 7.000 flere sager (+ 25 %), men også at omlægningen af kanalstrategien skrider frem samt at | <i>Bilag 1, Akt. id 43992</i> |



| | |
|--|---|
| <p>pc-supporten overvejende positive får tilbagemeldinger jf. "tilfredshedsbarometret"</p> <ul style="list-style-type: none"> - personsupporten har svært ved at leve op til sine mål pga. omfattende aktivitet med udvikling og test af nye selvbetjeningsløsninger - driften lever op til målene og driftseffektivitet (99,96 %) - der i året som helhed er et merforbrug på 988 tkr, hvoraf 625 tkr. dækkes af overførte midler fra tidligere år - balancen viser, at der er færdiggjort projekter svarende til 18 mio. kr. således at igangværende arbejder udviser 0 ved indgangen til 2019. <p>HTB og JFC foreslog, at provsterne orienteres indgående om konfirmandtilmeldingen med henblik på ibrugtagning i sognene.</p> <p>CSL foreslog, at implementeringen af valgreform og et nyt valgsystem i samarbejde med LM gøres til en god 'demokratihistorie'.</p> <p>JFC efterspurgte evaluering af F2 og TS oplyste, at den udføres i foråret.</p> <p>CHR gav udtryk for, at årsrapporten viser et meget højt aktivitetsniveau i FIT og en ret imponerende række af resultater og indsatser, både når det gælder udvikling, drift og ikke mindst it-governance-aktiviteter, som alle har skullet varetages samtidig. På trods af det høje aktivitetsniveau er der kun på to punkter problemer med målopfyldelsen: evaluering af brugerinvolvering i projektopfølgning af ESDH og FLØS, som blot er udsat til 2019 efter aftale, samt svartider i supporten, som der er taget initiativer til at nedbringe. FIT's årsrapport må således alt i alt betegnes som meget tilfredsstillende.</p> <p><i>ITF tog årsrapporten til efterretning.</i></p> | <p><i>LMPO/JARB information til provster om konfirmand.</i></p> <p><i>APK/TS kontakt til LM</i></p> |
| <p>3. Digitaliseringsstrategi og digitaliseringskonference 2019</p> <p>Helt overordnet var der tilslutning til planen for digitaliseringskonference og procesplanen vedr. fase 2 om indsigt i og forståelse af 'liv og vækst'.</p> <p>IKA gav udtryk for at fokusgruppe ikke skal blande mgh-medlemmer og 'ansatte', at invitationer skal ud på en måde så de bliver set samt at der skal arbejdes med at gøre grupperne repræsentative herunder ift. forskellige kirkeretninger</p> <p>JFC begrundede brugen af 'kerneopgaver' i sit oplæg og opfordrede ti at det især er kirke- og kulturmedarbejdere samt organister der tales med i fokusgrupperne</p> <p>CSL at fundamentet i strategien skal have sit udgangspunkt i det menneskelige og dernæst i teknologien og erindrede om, at</p> | <p><i>Bilag 2 - Aktid 39101</i></p> <p><i>Bilag 3 - Aktid 39101</i></p> |





| | | |
|------------------|---|---|
| | <p>processen kun vil give pejlemærker til den bedst mulige strategi samt at en strategi strukturerer en proces så de 'rigtige' svar kan gives</p> <p>CHR om vigtigheden af, at der orienteres om den forestående proces i forhold til digital strategi og dens sammenhæng med konferencen - eksempelvis i indbydelsen til konferencen</p> <p>Herefter om forholdet mellem 'liv og vækst' og administrative løsninger:</p> <p>CHR udtrykte støtte til, at liv og vækst blev gjort til et pejlemærke for udvikling af den digitale strategi. Samtidig var det dog vigtigt, at de behov, som fulgte af digitale løsninger til administration og myndighedsopgaver blev omfattet af strategien. Og af hensyn til ejerskab og involvering var det formentlig også hensigtsmæssigt, at det indgik i konferencen</p> <p>AWG vigtigt at konferencen ikke gør det mulig at spille kortet 'de administrative løsninger skal fungerer inden i begynder at udvikle andet'</p> <p>IKA konference kan arbejde med workshops om 'indhold' og 'adm.' - tilrettelagt så man kan deltage i 'en af hver'</p> <p>CSL om vigtigheden af, invitationen til konference afstemmer så deltagerne er klar over hvad de kan forvente at skulle deltage i</p> <p>JFC foreslog at papiret om 'liv og vækst' suppleres med et om 'adm. løsninger' og et om 'teknolog' - som er de 3 ben strategien skal hvile på. Desuden blev det foreslået, at der i den kommende digitale strategi tages stilling til hvor nye løsninger tages imod af brugerne, hvilket i praksis betyder at implementeringen skal følges op af aktiviteter, som synliggør i hvilken udstrækning nye løsninger adopteres og faktisk tages i anvendelse af brugerne.</p> <p>CSL om at tænke i hvordan det formidles, at teknologien fx. kan medvirke til, at kirken bliver bedre og at en præst kan få mere tid til præstegeneringen.</p> <p><i>ITF gav mandat til, at FIT - på baggrund af de faldne bemærkninger - arbejder videre på grundlag af de forelagte planer.</i></p> | <p><i>Sekretariat: Indbydelse m/forventningsafstemning til mødet den 26. april</i></p> |
| <p>4.</p> | <p>Porteføljestyringsmodel <i>Den udsendte porteføljestyringsmodel blev vist og godkendt.</i></p> <p>ITF efterspørger derudover en enkel fremstilling af hvordan større projekter 'rammer' folkekirken henover tid 2-4 år. Dvs. en langtidsplan som synliggør hvornår større projekter er færdige til implementering.</p> | <p><i>Bilag 4 - 39914</i></p> <p><i>SNP/UBK udarbejder forslag - eksempelvis med udgangspunkt i roadmap</i></p> |





| | | |
|------------------|--|-------------------------------------|
| <p>5.</p> | <p>Aktiviteter 2019-2020 - budget og ressourcer</p> <p>Oplægget, som grundlag for budgetlægningen blev drøftet og herunder mere principielt spørgsmålet om at søge OMP om finansiering til nye projekter.</p> <p><i>ITF er enige om, at forudsætningen for den nye bevillingsmodel og opretningen af grundbevillingen er at FIT skal selv skal finansiere forretningsudvikling og herunder analyser frem til udviklingsfasen. Realiseringen af projekter skal FIT som hovedregel selv finansiere mens der kan søges bevilling til større projekter. ITF har tidligere drøftet hensigtsmæssigheden af en vis tilbageholdenhed i forhold til igangsættelse af nye større projekter i 2020 i lyset af det usædvanligt høje aktivitetsniveau i 2018-19.</i></p> <p><i>Det indstilles på den baggrund, at FIT ikke fremsender ansøgning til omprioriteringspuljen om nye bevillinger i 2020. Det bemærkes dog at</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>en tillægsbevilling til F2 forventes indgivet til OMP fra systemejeren (Kirkeministeriets økonomikontor).</i> - <i>FIT's udviklingsarbejde mht. en evt. opdeling af DAP afventer en samlet stillingtagen til stiftsanalysen, idet opdelingen indgår i de endnu ikke afsluttede overvejelser herom. Hvis projektet fremmes, forudsættes det, at analysearbejdet udføres indenfor FIT's bevillingsramme, og herunder - hvis det sker ved at være tilbageholdende med de løbende opgaver på DAP - hvilken konsekvens det evt. kan få. Først på baggrund heraf vil ITF tage stilling til såvel igangsætning som OMP-ansøgning.</i> - <i>en OMP-ansøgning til 'arbejdstidsplanlægning' drøftes og eventuelt indgives når analyse, budget og business case foreligger. Konkret aftales det desuden, at eksempelvis gevinster i form af sygedagpenge refusioner, bør estimeres på baggrund af bedre styring af arbejdstid og indgå i en businesscase.</i> - <i>en låneansøgning kan indgives til finansieringen af et valgsystem. Denne ansøgning påvirker ikke fællesfondens budget, men alene fællesfondens likviditet</i> <p><i>Desuden var der tilslutning til finansiering af PERSON-uddannelse som beskrevet i notatet (note 9).</i></p> | <p><i>Bilag 5</i></p> |
| <p>6.</p> | <p>Personregistrering</p> <p>Folkekirkens It overtog i 2015 verificeringsopgaven på grundlag af en 6 årig bevilling fra OMP-puljen på op til 1. mio. kr. årligt. som udløber i 2020. Der lægges op til en drøftelse af en fortsat bevilling til den fortsat verificering. Desuden til en kort drøftelse</p> | <p><i>Bilag 6 - Aktid 44305</i></p> |





| | | |
|-----|---|-------------------------------------|
| | <p>vedr. ministerialbogsføring i anerkendte trossamfund jf. notatet. Og endelig til en drøftelse af spørgsmål om løbende levering af oplysninger om dåb, ind- og udmeldelser m.fl.</p> <p><i>ITF tilsluttede sig gennemførelse af en analyse af de kommende års verificeringsomfang og herunder en konkret plan (overgangsordning) i forbindelse med andre trossamfunds ophør med ministerialbogsføring (1. jan 2023). Behovet får først betydning for budget 2021.</i></p> | |
| 7. | <p>Betaling for it-ydelser Orientering om Budgetsamrådet og Budgetfølgegruppens behandling af forslag vedr. betaling for it-ydelser.</p> <p>CHR orienterede om, at budgetsamrådet havde anerkendt at den foreslåede ordning vil give en mere hensigtsmæssig økonomistyring således, at udgifter mere konsistent placeres i sammenhæng med udgiftsdrivende beslutninger og adfærd, samt at ordningen ville give frihed i forhold til lokale valg af (bedre) dataforbindelser. Budgetfølgegruppen havde tilsvarende tilsluttet sig den beskrevne ordning, og man afventede nu ministerens godkendelse.</p> <p>JFC foreslog, at FIT beskriver hvordan der kan spares penge ved brug af docking station i forb. med én bærbar pc - fremfor både en bærbar og en stationær pc på kirkekontorerne.</p> <p><i>ITF tilsluttede sig ordningen herunder princippet om at licensomkostninger til medarbejdere med flere ansættelsesforhold deles ligeligt mellem arbejdsgiverne.</i></p> | Bilag 7 - Aktid 38880 |
| 8. | <p>Governanceaktiviteter Orientering om risikoanalyse, bekendtgørelse, adfærdskodeks, sikker post, informationssikkerhedsudvalg samt system- og dataejere.</p> <p><i>Det aftaltes at FIT sørger for at der orienteres bredt om tiltagene i forbindelse databeskyttelsesforordningen herunder til Forum for datasikkerhed. Det aftaltes endvidere, at ITF på sit næste møde får forelagt notater om hhv. informationssikkerhedsudvalg og systemejerskab.</i></p> | |
| 9. | <p>Projektstatus Ingen bemærkninger</p> | Alle: Projektstatus Aktid. 39890 |
| 10. | <p>Eventuelt</p> | |

